**重庆艺术工程学院学生学籍信息变更申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 专业 | |  | | 班别 |  |
| 学号 |  | | 身份证号 | | |  | | | |
| 联系  电话 |  | | 变更项目 | 变更前 | |  | | | |
| 变更后 | |  | | | |
| 变更个人学籍信息理由及责任书 | 变更理由：（可附另页）  为了确保毕业时学籍信息的合法性和学历证书、学历电子注册的准确性，特向学校及有关部门申请办理个人学籍信息变更手续。并声明所提交的材料属实，愿意承担所有后果和责任。  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 辅导员意见 | 签字：  年 月 日 | | | | 系部  意见 | | 负责人（签字、盖章）：  年 月 日 | | |
| 学生处意见 | 负责人（签字、盖章）：  年 月 日 | | | | 教务处  意见 | | 负责人（签字、盖章）：  年 月 日 | | |
| 学校领导意见 | 分管领导（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 处理  结果 | 经办人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | |

**备注：**学生个人学籍信息变更，应到当地市级公安户籍部门开具相关证明，提供户口簿、身份证原件并

附复印件及相关证据材料。原件交教务处，另复印交学生处、学生所在院部、学生本人备案。